



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Cataldo Agostinelli"

Comprensivo di: Liceo Classico/Scientifico – I.T.E.S. – I.P.S.S.S. – I.P.S.I.A – I.P.S.E.O.A

Via Ovidio – 72013 Ceglie Messapica (BR)

C.F. 90015850747

Email: [bris006001@istruzione.it](mailto:bris006001@istruzione.it) – [bris006001@istruzione.it](mailto:bris006001@istruzione.it)

[www.istitutoagostinelli.edu.it](http://www.istitutoagostinelli.edu.it)

☎ 0831377890 - 📠 0831379023



Circ. n. 173

Ceglie Messapica, 22.11.2023

**A tutto il personale Docente e ATA**

**Sito Web**

**Oggetto: Direttiva per segnalazioni relative a questioni organizzative, sicurezza, guasti, interventi da attivare.**

Questo Ufficio,  
**preso atto, in forma reiterata**, delle difficoltà con cui le dovute informative su aspetti attinenti alla sicurezza, a guasti o questioni organizzative, vengono inoltrate alla scrivente, da parte di chi, per ruolo istituzionale deve renderle tempestivamente note all'Ufficio di Dirigenza;

**rilevati** i disguidi, anche gravi, con ricadute negative sui rapporti con l'utenza degli alunni e delle famiglie, ingenerati dalle persistenti omissioni di cui sopra;

### COMUNICA

a tutto il personale in indirizzo che qualsivoglia informazione relativa alle situazioni sopra citate, deve essere comunicata direttamente alla scrivente (**per le vie brevi, se urgente**) che provvederà a stabilire gli adempimenti consequenziali.

Tanto, a tutela delle proprie responsabilità, **pesantemente compromesse dalle continue omissioni informative o dimenticanze** su questioni anche di rilievo.

In assenza della scrivente, tali informative devono essere rappresentate, con le stesse modalità tempestive, al docente collaboratore **Nigro Rocco**.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Angela ALBANESE)**

L'originale del documento è conservato presso l'Ufficio  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
Ai sensi dell'ex art. 3, comma 2, del D.L. 39/93